

PELAN ANTIRASUAH

KEMENTERIAN PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA MALAYSIA (MOTAC)
2020-2024



PELAN ANTIRASUAH

**KEMENTERIAN PELANCONGAN, SENI DAN BUDAYA MALAYSIA (MOTAC)
2020 - 2024**

PUBLISHED BY:



Unit Integriti
Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia
No. 2, Menara 1, Jalan P5/6
Presint 5
62200 PUTRAJAYA

Tel: 03 8000 8000
Faks: 03 8891 7100

© MOTAC2020

Any redistribution or reproduction of any part or all parts of the contents in any form is prohibited.
Any exploitation of contents for commercial purposes, without written permission, is strictly not allowed.

KANDUNGAN

BAB 1

PENGENALAN

Kata Alu-aluan Ketua Setiausaha MOTAC	1
Penyataan Komitmen Pengurusan MOTAC	2
Latar Belakang MOTAC	3
Hala Tuju MOTAC	4
Latar Belakang OACP MOTAC	5
	6

BAB 2

SENARIO MASA HADAPAN

Senario Antirasuah Tahun 2030	7
	8

BAB 3

MEMPERKASA USAHA PENCEGAHAN RASUAH

Kajian Lepas Mengenai Rasuah	10
Penilaian Risiko MOTAC	11
Kerangka OACP MOTAC	14
Analisis Kuadran	17
Keutamaan Strategi: Penekanan 28 Inisiatif	18
	19



BAB 4

INISIATIF PELAN ANTIRASUAH MOTAC	21
Strategi 1: Memperkasa Aspek Kawal Selia Industri Pelancongan	23
Strategi 2: Meningkatkan Kecekapan Pengurusan Kewangan dan Ketelusan Perolehan	26
Strategi 3: Memperkukuh Akauntabiliti dan Integriti Pemegang Taruh	29
Strategi 4: Memperkukuh Tadbir Urus Pelancongan dan Kebudayaan	31
Strategi 5: Memperkasa Sistem Penyampaian Perkhidmatan	33



BAB 5

TADBIR URUS	42
Mekanisme Pelaksanaan	43
Mekanisme Penyelarasan, Pemantauan dan Penilaian	44
Semakan Semula dan Pembaharuan OACP	44



BAB 6

KESIMPULAN	45
Kesimpulan	46
Penghargaan	47



BAB 1: PENGENALAN



KATA ALU-ALUAN

KETUA SETIAUSAHA MOTAC

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh dan Salam Sejahtera.

Syukur ke hadrat Allah SWT kerana dengan limpah dan kurnia-NYA, Pelan Antirasuah Organisasi (OACP) Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia (MOTAC) 2020-2024 dapat dihasilkan dengan jayanya.

OACP MOTAC bertujuan menangani permasalahan yang berlaku dalam organisasi termasuk aspek tadbir urus, integriti dan antirasuah. Pelan yang komprehensif ini dibangunkan selaras dengan penggubalan Pelan Antirasuah Nasional (NACP) 2019-2023 di bawah inisiatif 2.1.5 yang wajib dilaksanakan oleh sektor awam. Pelan ini juga menjadi penanda aras kepada MOTAC bagi memantapkan tadbir urus, integriti dan antirasuah.

Setinggi-tinggi penghargaan dan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang terlibat dalam penyediaan pelan ini. Marilah kita bersama-sama merealisasikan OACP ini agar MOTAC menjadi sebuah organisasi yang memiliki dan mengamalkan budaya nilai tinggi.

Sekian.

YBhg. Dato' Dr. Noor Zari bin Hamat
Ketua Setiausaha
Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia



PENYATAAN KOMITMEN

PENGURUSAN MOTAC

Pembangunan Pelan Antirasuah Organisasi (OACP) Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia (MOTAC) 2020-2024 adalah selari dengan Inisiatif 2.1.5 - Pelan Antirasuah Nasional di bawah Strategi 2: Memperkukuh Kecekapan Penyampaian Perkhidmatan iaitu mewajibkan sektor awam untuk membangunkan Pelan Antirasuah Nasional.

MOTAC menyahut Arahan YAB Perdana Menteri No.1 Tahun 2018 untuk membangunkan pelan yang komprehensif ini bagi menangani permasalahan dan mengatasi kelemahan tadbir urus, integriti dan antirasuah dalam organisasi.

Kerjasama dan komitmen semua pihak dalam membangunkan pelan ini mampu memperkasakan ketiga-tiga elemen tersebut dalam organisasi. Tanggungjawab warga MOTAC untuk merealisasikan pelan ini amat penting ke arah mewujudkan sebuah organisasi yang bersih dan berbudaya nilai tinggi.

LATAR BELAKANG

MOTAC

1959

Jabatan Pelancongan mula ditubuhkan di bawah Kementerian Perdagangan Malaysia

1987

Kementerian Kebudayaan dan Pelancongan telah ditubuhkan kerana kerajaan menunjukkan sokongan terhadap sektor pelancongan

MEI
1992

Kementerian telah diberi nama baru iaitu Kementerian Kebudayaan, Kesenian dan Pelancongan (MoCAT)

APRIL
2004

MoCAT diasingkan dari sektor kebudayaan menjadi kementerian khas berkaitan pelancongan iaitu Kementerian Pelancongan Malaysia (MoTour)

MEI
2013

MoTour telah ditukar nama kepada Kementerian Pelancongan dan Kebudayaan Malaysia (MOTAC)

JULAI
2018

Kementerian ini telah dinamakan semula sebagai Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia (MOTAC)

HALA TUJU MOTAC

VISI



Memajukan Malaysia sebagai destinasi pelancongan dan kebudayaan bertaraf dunia menjelang tahun 2020 serta mengekalkan jati diri bangsa yang berteraskan seni, budaya dan warisan negara.

MISI



Memacu sektor pelancongan dan kebudayaan sebagai pemangkin pertumbuhan sosioekonomi yang mampan serta memperkasa, memelihara dan memulihara seni, budaya dan warisan negara.

OBJEKTIF

01

Memperkasakan seni, budaya dan warisan berteraskan dasar kebudayaan kebangsaan ke arah mengukuhkan perpaduan negara;

02

Meningkatkan sinergi dan kerjasama di antara penggiat sektor pelancongan dan kebudayaan untuk menjadikan Malaysia sebagai sebuah destinasi terpilih;

03

Memperkasakan sektor pelancongan dan kebudayaan bagi meningkatkan ekonomi negara;

04

Mempromosikan keunikan seni, budaya dan warisan Malaysia sebagai pemangkin utama pertumbuhan sektor pelancongan dan kebudayaan negara; dan

05

Menyediakan modal insan yang berilmu, berkemahiran, kreatif dan inovatif dalam sektor pelancongan dan kebudayaan.

LATAR BELAKANG

OACP MOTAC

OACP merupakan satu dokumen antirasuah bagi menangani permasalahan dan kelemahan tadbir urus, integriti dan antirasuah di MOTAC. Matlamat utama OACP MOTAC adalah untuk memastikan tadbir urus MOTAC bebas dari amalan rasuah, penyelewengan dan salah guna kuasa sekaligus mendukung aspirasi nasional 'Malaysia dikenali kerana integriti dan bukannya rasuah'.

MOTAC dengan kerjasama Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) telah melaksanakan Bengkel Pembangunan OACP bersama-sama dengan Ahli Jawatankuasa OACP pada 21-23 Januari 2020. Bengkel tersebut telah berjaya mengenal pasti ruang dan peluang rasuah, tadbir urus dan integriti dalam MOTAC serta mencadangkan strategi dan pelan tindakan preventif dan proaktif bagi menangani risiko rasuah, tadbir urus dan integriti dalam MOTAC.

OACP MOTAC memberi fokus kepada (5) strategi utama iaitu:

STRATEGI 1

Memperkasa Aspek Kawal Selia Industri Pelancongan

STRATEGI 2

Mempertingkatkan Kecekapan Pengurusan Kewangan dan Ketelusan Perolehan

STRATEGI 3

Memperkukuh Akauntabiliti dan Integriti Pemegang Taruh

STRATEGI 4

Memperkukuh Tadbir Urus Pelancongan dan Kebudayaan

STRATEGI 5

Memperkasa Sistem Penyampaian Perkhidmatan

BAB 2 : SENARIO MASA DEPAN



SENARIO ANTIRASUAH TAHUN 2030

Senario berikut mewakili masa hadapan yang berkemungkinan berlaku pasca pelancaran OACP.



Penggunaan Perancangan Senario penting sebagai:

- Alat untuk mengenal pasti peluang-peluang dan ancaman yang melangkaui batasan model-model dan data-data lampau
- Instrumen pengurusan risiko yang penting
- Indikator amaran terhadap keputusan-keputusan yang dibuat dalam pelbagai risiko dan sebagai alat penilaian untuk menggariskan strategi-strategi intervensi

	PENGUATKUASAAN & PELESENAN	PENGURUSAN KEWANGAN AWAM	TADBIR URUS PIHAK BERKEPENTINGAN	PELANCONGAN & KEBUDAYAAN	TADBIR URUS SEKTOR AWAM
S1 SENARIO KESINAMBUNGAN <i>(CONTINUATION)</i>	Undang-undang telah dipinda secara komprehensif sesuai dengan keperluan semasa. Namun pendakwaan tidak dapat dilaksanakan kerana kekurangan sumber dan kepakaran	Penggunaan teknologi maklumat mengurangkan penglibatan manusia dalam proses perolehan dan kewangan awam. Namun, ketirisan maklumat dijangka terus berlaku ekoran campur tangan pihak-pihak tertentu	Campur tangan pihak berkepentingan dalam proses membuat keputusan semakin berkurangan namun masih terdapat persepsi dan tuduhan rasuah serta penyalahgunaan kuasa melibatkan pihak berkepentingan	Tadbir urus sektor pelancongan dan kebudayaan dapat meningkatkan ekonomi negara namun tidak secara komprehensif	Mutu perkhidmatan MOTAC lebih responsif dan proaktif melalui penggunaan teknologi maklumat sebagai platform tadbir urus
S2 SENARIO KEKANGAN <i>(LIMITS & DICCIPLINE)</i>	Ketidakpatuhan peraturan masih berlaku kerana tindakan punitif tidak berkesan terhadap pelaku yang terlibat dalam salah laku integriti	Penggunaan teknologi dapat mengekang budaya rasuah. Teknologi turut meningkatkan ketelusan dalam pemantauan dan pencegahan amalan rasuah	Pertikaian diantara pihak berkepentingan dan pengurusan MOTAC membantutkan pelaksanaan inisiatif OACP	Penggunaan teknologi tidak membantu pertumbuhan sektor pelancongan dan kebudayaan untuk berkembang pesat	Tadbir urus terbaik diamalkan namun dalam tempoh jangka panjang, rasuah masih berlaku kerana inisiatif tidak mendapat sokongan dari pelbagai pihak
S3 SENARIO MERUDUM <i>(DECLINE & COLLAPSE)</i>	Tindakan penguatkuasaan dan perlesenan terhadap penggiat industri taruh tidak dapat berfungsi dengan baik akibat campur tangan pihak berkepentingan	Penyalahgunaan kuasa pihak berkepentingan dalam mempengaruhi urusan perolehan sehingga menjadi tidak terkawal, saluran aduan tidak lagi berkesan dan platform teknologi dimanipulasi oleh pihak dalaman	Penyelewengan dan salah guna kuasa berleluasa, campur tangan pihak berkepentingan mendominasi dalam proses membuat keputusan dan tiada kesepakatan dalam melaksanakan inisiatif antirasuah	Penyelewengan dan salah guna kuasa menyebabkan sektor pelancongan dan kebudayaan terjejas dan menyebabkan kerjasama penggiat industri pelancongan dan kebudayaan terhalang	Campur tangan pihak berkepentingan dan kerenah birokrasi menyebabkan kegagalan tadbir urus dan amalan rasuah, penyelewengan dan salah guna kuasa berleluasa
S4 SENARIO PERKEMBANGAN <i>(GROWTH)</i>	Keberkesanan sistem perundangan dapat ditingkatkan selaras dengan penggunaan teknologi	Inisiatif OACP dapat menyeimbangkan kuasa antara pihak berkepentingan dan pegawai MOTAC	Komitmen yang tinggi dalam menjunjung integriti dan tadbir urus terbaik dalam kalangan warga MOTAC dan pihak berkepentingan	Industri pelancongan dan kebudayaan negara lebih kreatif, inovatif dan telus	Penggunaan teknologi digital yang menyeluruh dapat meningkatkan kecekapan sistem penyampaian perkhidmatan dan meningkatkan kepercayaan pemegang taruh

BAB 3 : MEMPERKASA USAHA PENCEGAHAN RASUAH



KAJIAN LEPAS MENGENAI RASUAH

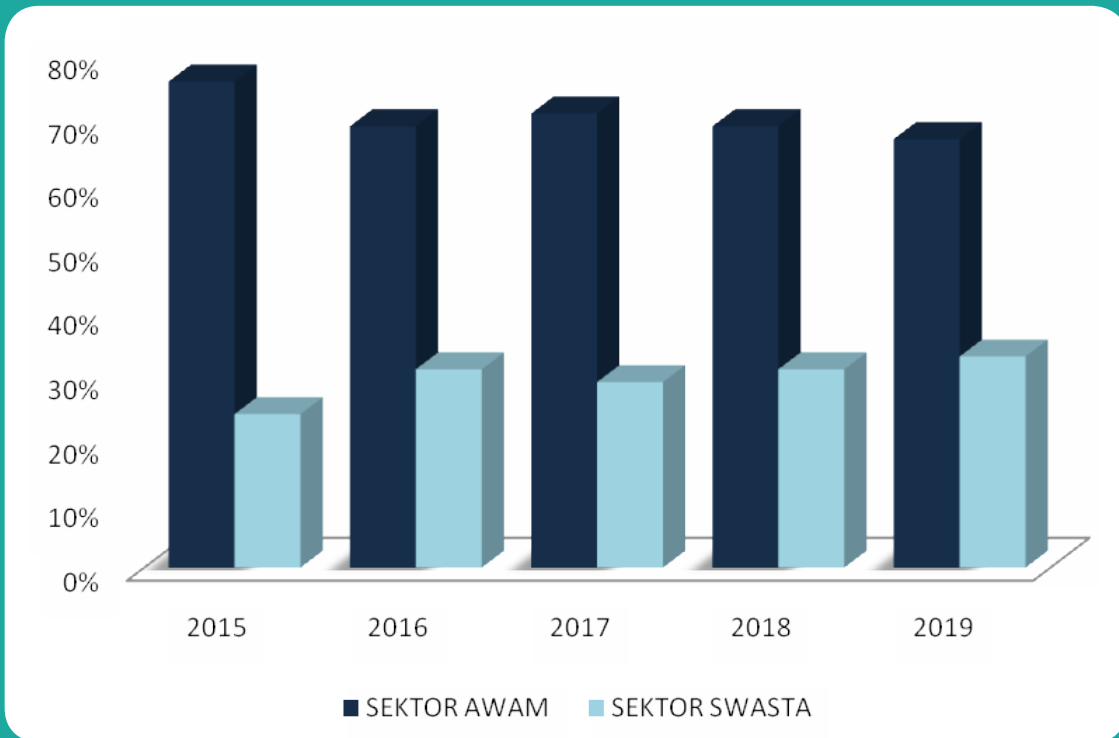
INDEKS PERSEPSI RASUAH (CPI) 2019

NEGARA ASEAN	SKOR NEGARA		KEDUDUKAN	
	2019	2018	2019	2018
Singapura	85	85	4 ↓	3
Brunei	60 ↓	63	35 ↓	31
Malaysia	53 ↑	47	51 ↑	61
Indonesia	40 ↑	38	85	89
Thailand	36	36	101 ↓	99
Filipina	34 ↓	36	113 ↓	99
Vietnam	37 ↑	33	96	117
Myanmar	29	29	130	132
Laos	29	29	130	132
Cambodia	20	20	162 ↓	161

Sumber: Transparency International Malaysia

Laporan Indeks Persepsi Rasuah (*Corruption Perception Index* atau *CPI*) tahun 2019 yang dikeluarkan oleh Transparency International Malaysia pada 28 Januari 2020 menunjukkan bahawa Malaysia berada di tangga ke-51 daripada 180 negara berbanding tangga ke-61 pada tahun 2018. Indeks ini memberi fokus kepada elemen rasuah dalam sektor awam dan ahli politik dengan melihat kepada penyalahgunaan kemudahan awam untuk kepentingan atau keuntungan peribadi. Pada masa yang sama, Malaysia berjaya meningkatkan skor 53 daripada 100 dalam laporan CPI tahun 2019 berbanding skor 47 pada tahun 2018 selepas pelaksanaan Pelan Antirasuah Nasional 2019-2023. Peningkatan skor menunjukkan Malaysia berada di kedudukan yang lebih baik iaitu 51 berbanding 61 pada tahun sebelumnya.

STATISTIK PERATUS TANGKAPAN SPRM 2015 - 2019

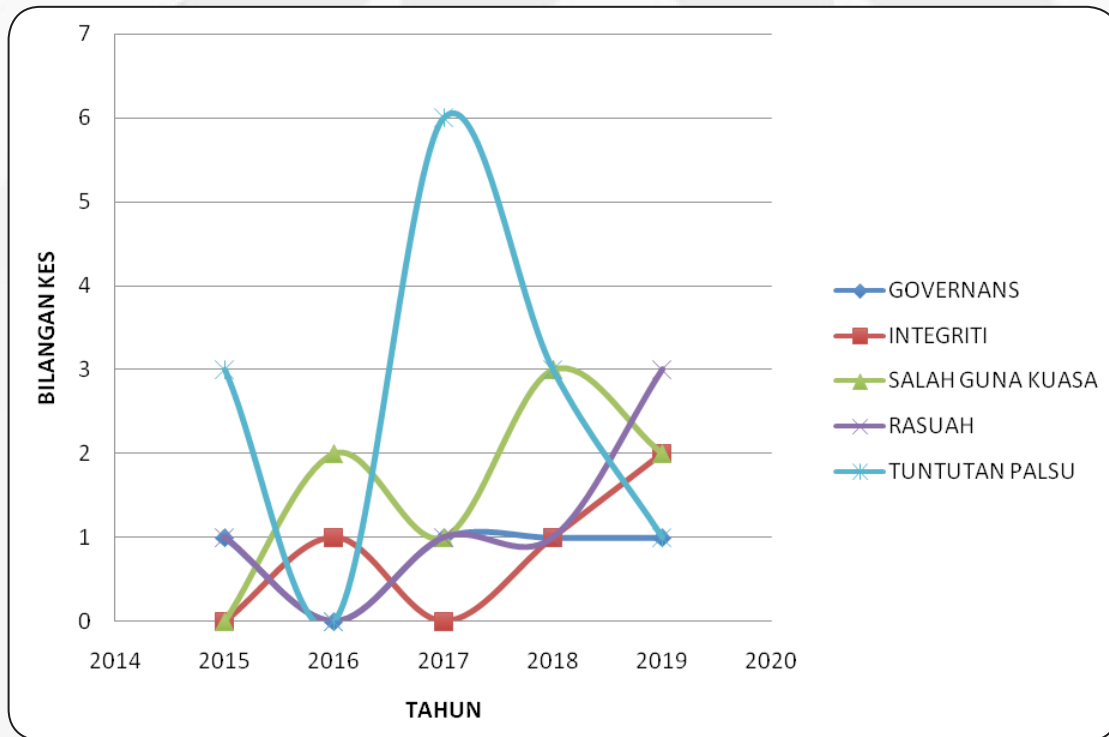


Sumber: Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM)

Berdasarkan rekod tangkapan oleh SPRM sepanjang tempoh lima (5) tahun iaitu 2015 hingga 2019, secara keseluruhan sektor awam dilihat paling berisiko dalam amalan rasuah iaitu sebanyak 70.1% jumlah tangkapan berbanding 29.9% tangkapan bagi sektor swasta.

Berdasarkan fenomena amalan rasuah dalam negara, MOTAC perlu mempertingkatkan usaha memerangi gejala rasuah dan memastikan perkhidmatan awam sentiasa dibarisi oleh penjawat awam yang berintegriti.

STATISTIK SPRM BERDASARKAN TOHMAHAN/ MAKLUMAT ADUAN MOTAC BAGI TAHUN 2015 - 2019



Sumber: Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM)

Berdasarkan aduan terhadap pegawai-pegawai MOTAC yang diterima oleh SPRM sepanjang tahun 2015 hingga 2019, kes tuntutan palsu adalah tertinggi iaitu sebanyak 13 kes, diikuti 8 kes melibatkan aduan salah guna kuasa, 6 kes melibatkan aduan rasuah dan 4 kes bagi kesalahan integriti dan tadbir urus.

Berdasarkan kajian persepsi 2019 oleh MOTAC, antara elemen-elemen salah laku yang dikenal pasti dominan berlaku dalam kalangan warga MOTAC adalah seperti tuntutan tidak wajar, menerima hadiah daripada pihak yang berkepentingan, pakatan dengan pihak luar dan melakukan pekerjaan luar tanpa kebenaran.

PENILAIAN RISIKO MOTAC

Penilaian risiko berkaitan kelemahan rasuah, tadbir urus dan integriti rasuah telah dirangka berdasarkan data-data dari pelbagai sumber seperti berikut:



PUNCA UTAMA RASUAH, PENYELEWENGAN DAN SALAH GUNA KUASA



Sumber: Laporan Pelan Antirasuah Nasional (NACP) 2019-2023

Dalam usaha membanteras rasuah, penyelewengan dan salah guna kuasa, MOTAC telah mengambil tindakan drastik dengan membuat penambahbaikan melalui inisiatif-inisiatif seperti berikut:



Dalam usaha membanteras rasuah, MOTAC membangunkan strategi dan inisiatif OACP MOTAC dengan mengambil kira inisiatif-inisiatif NACP 2019-2023. Agenda utama OACP MOTAC adalah 'Melestarikan MOTAC Sifar Rasuah'. Sifar rasuah merujuk kepada tadbir urus Kementerian yang bebas daripada sebarang salah laku, penyelewengan dan pelanggaran integriti.

KERANGKA OACP MOTAC

VISI	MELESTARIKAN MOTAC SIFAR RASUAH				
MISI	Melaksanakan Tadbir Urus, Integriti dan Penyampaian Perkhidmatan yang Terbaik				
MATLAMAT	Tadbir Urus yang komprehensif	Membudayakan Integriti dan amalan budaya nilai tinggi	Penyampaian Perkhidmatan yang cepat dan proaktif		
BIDANG KEUTAMAAN	Pelesenan & Penguatkuasaan	Pengurusan Kewangan Awam	Tadbir Urus Pihak Berkepentingan	Kebudayaan & Pelancongan	Tadbir Urus Awam
STRATEGI	Memperkasa Aspek Kawal Selia Industri Pelancongan	Mempertingkatkan Kecekapan Pengurusan Kewangan dan Ketelusan Perolehan	Memperkukuh Akauntabiliti dan Integriti Pemegang Taruh	Memperkukuh Tadbir Urus Pelancongan dan Kebudayaan	Memperkasa Sistem Penyampaian Perkhidmatan

ANALISIS KUADRAN



Analisis kuadran ini menggambarkan keutamaan bagi 18 inisiatif yang telah dikenal pasti dari 70 inisiatif berdasarkan risiko dan punca rasuah yang ditemui. 18 inisiatif ini ditentukan berdasarkan analisis tahap impak dan tahap kompleksiti pelaksanaannya. 18 inisiatif yang telah dikenal pasti berada dalam kelompok Kuadran A (Impak Tinggi dan Kompleksiti Rendah) dan Kuadran B (Impak Tinggi dan Kompleksiti Tinggi). Inisiatif di Kuadran A dan B ini perlu diberi fokus utama dalam pelaksanaannya kerana ia memberi kesan atau impak yang tinggi dalam mencapai visi OACP MOTAC.

KEUTAMAAN STRATEGI: PENEKANAN 18 INISIATIF

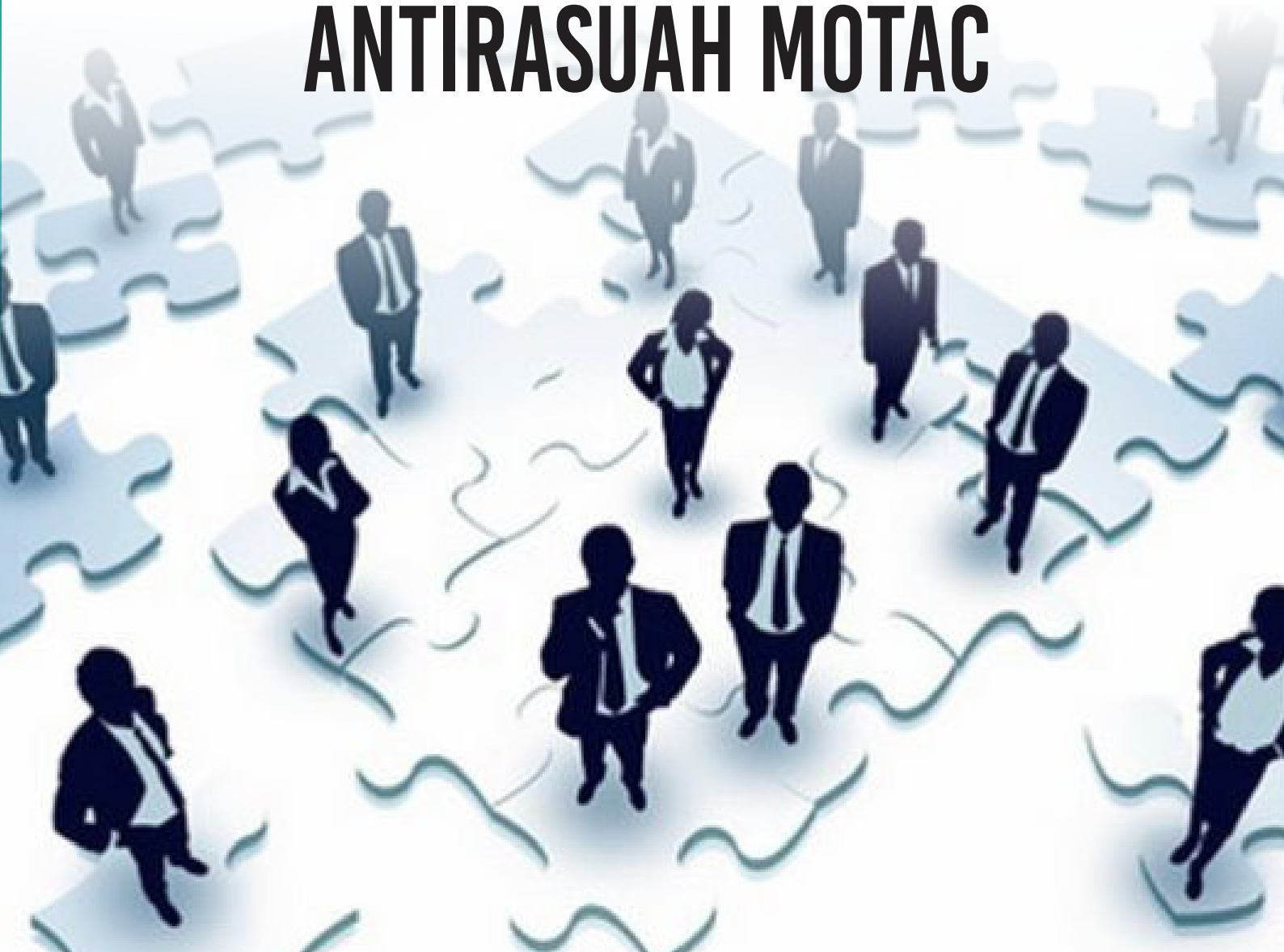
Ringkasan berikut merupakan 18 inisiatif yang telah dikenal pasti untuk diberi keutamaan daripada keseluruhan 70 inisiatif yang telah digariskan di dalam OACP MOTAC. 18 inisiatif ini dikenal pasti berdasarkan jangkaan impak yang besar ke arah kejayaan memantapkan antirasuah, tadbir urus dan integriti di MOTAC. Kesemua 18 inisiatif ini perlu diberi penekanan untuk tindakan segera oleh peneraju inisiatif yang terlibat berdasarkan lima (5) strategi utama OACP MOTAC iaitu:

- ❖ Memperkasa Aspek Kawal Selia Industri Pelancongan
- ❖ Mempertingkatkan Kecekapan Pengurusan Kewangan dan Ketelusan Perolehan
- ❖ Memperkukuh Akauntabiliti dan Integriti Pemegang Taruh
- ❖ Memperkukuh Tadbir Urus Pelancongan dan Kebudayaan serta Memperkasa Sistem Penyampaian Perkhidmatan
- ❖ Memperkasa Sistem Penyampaian Perkhidmatan

BIL	INISIATIF OACP	KUADRAN	STRATEGI
1.	Menyemak semula Akta Industri Pelancongan 1992 (Akta 482) selaras dengan perkembangan semasa	B	1
2.	Mewujudkan dasar mengenai keterlibatan pegawai MOTAC selaku Ahli Jawatankuasa Penasihat bagi Institut Latihan Pelancongan (ILP)	B	1
3.	Menaik taraf Sistem Pelesenan Industri Pelancongan (SPIP)	B	1
4.	Mewujudkan sistem kutipan saman secara atas talian	B	1
5.	Membangunkan pangkalan data berpusat untuk pendaftaran kertas siasatan dan perkembangan siasatan kes	B	1

BIL	INISIATIF OACP	KUADRAN	STRATEGI
6.	Mewujudkan sistem semak dan imbang di antara perancangan perolehan dan pelaksanaan perolehan sesebuah pejabat/ MOTAC Negeri.	A	2
7.	Menguatkan mekanisme dalam menguatkuasakan pematuhan ke atas Arahan Perbendaharaan	A	2
8.	Memperkenalkan syarat untuk mengemukakan pembuktian penerimaan perkhidmatan/ bekalan yang bersesuaian	A	2
9.	Melaksanakan inisiatif NACP untuk memperkukuhkan <i>Integrity Pact</i> sedia ada supaya seiring dengan piawai antarabangsa	A	2
10.	Menguatkan dasar, polisi dan SOP yang lebih komprehensif berkaitan konflik pihak berkepentingan	A	3
11.	Memperkenalkan Arahan Perdana Menteri dalam pengurusan had bidang kuasa antara Menteri dengan Ketua Setiausaha	A	3
12.	Melaksanakan inisiatif NACP berhubung pengisytiharan harta Anggota Pentadbiran melalui Sistem Pengisytiharan harta	B	3
13.	Memaklumkan Institut Latihan Pelancongan/ Persatuan/ NGO/ Agensi untuk memohon kelulusan daripada Bahagian Pembangunan Industri sebelum melaksanakan kursus berkaitan	A	4
14.	Menyemak ketulenan dokumen dengan memohon dokumen asal melalui Institut Latihan Pelancongan	A	4
15.	Pembangunan Pelan Antirasuah Organisasi (OACP)	A	5
16.	Melaksanakan Hebahan berterusan berkaitan Polisi Penerimaan Hadiah	A	5
17.	Memperkasakan Polisi Perlindungan Pemberi Maklumat (Akta 711)	A	5
18.	Menambahbaik semua SOP dan Garis Panduan berkaitan pengurusan kewangan Badan Berkanun selaras dengan Arahan Perbendaharaan	A	5

BAB 4 : INISIATIF PELAN ANTIRASUAH MOTAC



OACP MOTAC terdiri daripada 5 Bidang Keutamaan, 5 Strategi, 15 Objektif Strategik dan 70 Inisiatif. Daripada 70 inisiatif yang dikenal pasti, 51 adalah inisiatif jangka pendek yang akan dilaksanakan dalam tempoh 18 bulan dan 19 adalah inisiatif jangka panjang yang akan dilaksanakan dalam tempoh 19 hingga 60 bulan.



51
Jangka Pendek
(18 bulan)

19
Jangka Panjang
(19 bulan - 60 bulan)

1



BIDANG KEUTAMAAN 1

Pelesenan & Penguatkuasaan



STRATEGI 1

Memperkasa Aspek Kawal Selia
Industri Pelancongan



OBJEKTIF STRATEGI

- 1.1 Mengenal pasti dan mengurangkan ruang dan peluang rasuah serta salah guna kuasa
- 1.2 Melaksanakan fungsi-fungsi pelesenan dan penguatkuasaan terhadap industri pelancongan secara cekap dan berkesan
- 1.3 Menguatkuasa dan mentadbir undang-undang pendaftaran dan pelesenan industri pelancongan secara komited dan berintegriti



OBJEKTIF STRATEGIK 1.1

Mengenal Pasti dan Mengurangkan Ruang dan Peluang Rasuah Serta Salah Guna Kuasa

BIL.	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
1.1.1	Menyemak semula Akta Industri Pelancongan 1992 (Akta 482) selaras dengan perkembangan semasa	DPL	24 bulan
1.1.2	Mewujudkan dasar mengenai keterlibatan pegawai MOTAC selaku Ahli Jawatankuasa Penasihat bagi apa-apa jawatan yang memberikan faedah dan kepentingan kepada pegawai MOTAC	Semua Bahagian	18 bulan

OBJEKTIF STRATEGIK 1.2

Melaksanakan Fungsi-Fungsi Pelesenan dan Penguatkuasaan Terhadap Industri Pelancongan Secara Cepak dan Berkesan

BIL.	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
1.2.1	Menaiktaraf Sistem Pelesenan Industri Pelancongan (SPIP)	PLN/ BPM	24 bulan
1.2.2	Mewujudkan sistem kutipan saman secara atas talian	PLN/ BPM	36 bulan
1.2.3	Meningkatkan kesedaran awam mengenai kepentingan melesenkan perniagaan melalui hebahan	PLN	24 bulan

OBJEKTIF STRATEGIK 1.3

Menguatkuasa dan Mentadbir Undang-Undang Pendaftaran dan Pelesenan Industri Pelancongan Secara Komited dan Berintegriti

BIL.	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
1.3.1	Penambahbaikan sistem dalam talian (<i>automation</i>) bagi mengurangkan kebergantungan kepada sumber manusia	BPM	24 bulan
1.3.2	Mengkaji kesesuaian penawaran insentif pengecualian cukai kepada agensi pelancongan/ pemandu pelancong yang berdaftar	DPL	24 bulan
1.3.3	Membangunkan pangkalan data berpusat untuk pendaftaran kertas siasatan dan perkembangan siasatan kes	PLN/ BPM	24 bulan

BIDANG KEUTAMAAN 2

Pengurusan Kewangan Awam

STRATEGI 2

Mempertingkat Kecekapan Pengurusan Kewangan dan Ketelusan Perolehan

OBJEKTIF STRATEGI

- 2.1 Memperkukuh Pengurusan Kewangan Awam
- 2.2 Memperkukuh Kerangka Perolehan Awam
- 2.3 Meningkatkan Ketelusan Perolehan Awam, Mengurangkan Risiko Rasuah dan Penyelewangan



OBJEKTIF STRATEGIK 2.1

Memperkukuh Pengurusan Kewangan Awam

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
2.1.1	Mewujudkan sistem semak dan imbang bagi perakuan sempurna pada bekalan perkhidmatan	BK/ MOTAC Negeri	12 bulan
2.1.2	Memperkenalkan syarat untuk mengemukakan pembuktian penerimaan perkhidmatan/ bekalan yang bersesuaian	BK	18 bulan
2.1.3	Merancang perolehan/ pembelian mengikut keperluan	BK/ UPN	12 bulan
2.1.4	Menguatkan mekanisme dalam menguatkuasakan pematuhan ke atas Arahan Perbendaharaan	BK	12 bulan

OBJEKTIF STRATEGIK 2.2

Memperkukuh Kerangka Perolehan Awam

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
2.2.1	Mewujudkan sistem semak dan imbang di antara perancangan perolehan dan pelaksanaan perolehan Jabatan/ MOTAC Negeri	BK/ MOTAC Negeri	18 bulan
2.2.2	Meningkatkan pematuhan kepada peraturan perolehan yang dikeluarkan oleh Kementerian Kewangan	BK/ MOTAC Negeri	18 bulan
2.2.3	Melaksanakan inisiatif NACP untuk mewujudkan Garis Panduan mengenai pengisytiharan konflik kepentingan semasa proses perolehan	BK	24 bulan

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
2.2.4	Melaksanakan inisiatif NACP untuk memasukkan peruntukan baharu Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah 2009 (Akta 694) berkaitan kesalahan oleh organisasi komersial atau seseorang individu dalam penjualan projek/ tender Kerajaan kepada pihak lain untuk faedah kewangan tanpa pelaksanaan projek/ tender tersebut	BK	24 bulan

OBJEKTIF STRATEGIK 2.3

Meningkatkan Ketelusan Perolehan Awam, Mengurangkan Risiko Rasuah dan Penyelewengan

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
2.3.1	Larangan penggunaan alat telekomunikasi sewaktu Mesyuarat Sebut Harga/ Tender/ Penilaian Teknikal dan Kewangan berlangsung serta memastikan proses penilaian dibuat dalam tempoh masa yang ditetapkan	BK	24 bulan
2.3.2	Melaksanakan inisiatif NACP untuk memperkenalkan mekanisme yang lebih telus dalam mencegah kebocoran maklumat/ dokumen dalam proses perolehan	BK	24 bulan
2.3.3	Melaksanakan inisiatif NACP untuk memperkukuhkan <i>Integrity Pact</i> sedia ada supaya seiring dengan piawaian antarabangsa	BK	12 bulan

3



BIDANG KEUTAMAAN 3

Tadbir Urus Pihak Berkepentingan



STRATEGI 3

Memperkukuh Akauntabiliti dan Integriti Pemegang Taruh



OBJEKTIF STRATEGI

- 3.1 Memastikan Ketelusan dan Akauntabiliti dalam Pentadbiran
- 3.2 Membataskan Campur Tangan Pihak Berkepentingan dalam Perkhidmatan



OBJEKTIF STRATEGIK 3.1

Memastikan Ketelusan dan Akauntabiliti dalam Pentadbiran

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
3.1.1	Menguatkuasakan Dasar, Polisi dan SOP yang lebih komprehensif berkaitan konflik pihak berkepentingan	Semua Bahagian/ Jabatan/ Agensi	24 bulan
3.1.2	Melaksanakan inisiatif NACP berhubung pengisytiharan harta Anggota Pentadbiran melalui Sistem Pengisytiharan Harta	UI	12 bulan

OBJEKTIF STRATEGIK 3.2

Membataskan Campur Tangan Pihak Berkepentingan dalam Perkhidmatan

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
3.2.1	Melaksanakan inisiatif NACP berhubung larangan ke atas Anggota Pentadbiran atau individu berpengaruh daripada mengeluarkan surat sokongan ke atas mana-mana permohonan atau projek	UI	18 bulan
3.2.2	Melaksanakan inisiatif NACP untuk memperkenalkan Arahan Perdana Menteri dalam pengurusan had bidang kuasa antara Menteri dengan Ketua Setiausaha	UI	18 bulan
3.2.3	Melaksanakan inisiatif NACP untuk memperkenalkan dasar menyekat campur tangan politik dan individu berpengaruh dalam kenaikan pangkat, pelantikan dan pemilihan dalam jawatan-jawatan Kerajaan	BPSM	12 bulan

4



BIDANG KEUTAMAAN 4

Pelancongan & Kebudayaan



STRATEGI 4

Memperkukuh Tadbir Urus Pelancongan dan Kebudayaan



OBJEKTIF STRATEGI

- 4.1 Memperkasa Penerapan Budaya Nilai Tinggi dalam Pentadbiran Pelancongan dan Kebudayaan
- 4.2 Memperkukuh Industri Perkhidmatan Pelancongan dan Kebudayaan



OBJEKTIF STRATEGIK 4.1

Memperkasa Penerapan Budaya Nilai Tinggi dalam Pentadbiran Pelancongan dan Kebudayaan

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
4.1.1	Melantik Ahli Jawatankuasa Panel secara tetap oleh KSU melalui Arahan Pentadbiran KSU melibatkan sektor pelancongan dan kebudayaan	DK/ PI	24 bulan
4.1.2	Mensyaratkan bahawa kelulusan Bahagian Pembangunan Industri diperlukan sebelum Institut Latihan Pelancongan melaksanakan kursus berkaitan	PI	12 bulan
4.1.3	Memantapkan pemusatan penerimaan permohonan bantuan secara atas talian dengan mengikut garis panduan yang dikemas kini dari semasa ke semasa	PI/ BPM	24 bulan

OBJEKTIF STRATEGIK 4.2

Memperkukuh Industri Perkhidmatan Pelancongan dan Kebudayaan

BIL	PELAN TINDAKAN/ INISIATIF OACP	PENERAJU/ PELAKSANA	TEMPOH MASA
4.2.1	Menyemak ketulenan dokumen dengan memohon dokumen asal melalui Institut Latihan Pelancongan	PI	12 bulan

5



BIDANG KEUTAMAAN 5

Tadbir Urus Sektor Awam



STRATEGI 5

Memperkasa Sistem Penyampaian Perkhidmatan



OBJEKTIF STRATEGI

- 5.1 Merekayasa Perkhidmatan ke arah Tadbir Urus Terbaik
- 5.2 Mempertingkatkan Kawalan Pengurusan Projek Pembangunan
- 5.3 Mempertingkatkan dan Memantau Pematuhan Ke Atas Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib 1993)
- 5.4 Menambahbaik Prosedur Operasi Standard (SOP) dan Garis Panduan
- 5.5 Memperkemaskan Pemantauan ke atas Pengurusan Tadbir Urus Korporat



OBJEKTIF STRATEGIK 5.1

Merekayasa Perkhidmatan ke arah Tadbir Urus Terbaik

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
5.1.1	Pembangunan Pelan Antirasuah Organisasi (OACP)	Semua Jabatan	12 bulan
5.1.2	Mewujudkan Unit Pemantau Negeri berasingan dari Bahagian Pentadbiran	BPSM	36 bulan
5.1.3	Memperkasa Urus Setia Pejabat Negeri bagi menjalankan pemantauan secara komprehensif terhadap tadbir urus Pejabat MOTAC Negeri	UPN	36 bulan
5.1.4	Mewujudkan Bahagian Penguatkuasaan bagi memantapkan fungsi Bahagian Pelesenan	BPSM	24 bulan
5.1.5	Mengukuh dan menguatkuasakan mekanisme proses pusingan kerja secara mandatori kepada pegawai yang memegang jawatan di tempat yang berisiko dan berkepentingan	BPSM	12 bulan
5.1.6	Menambahbaik mekanisme berkaitan penerimaan hadiah, keraian dan bayaran	UI	18 bulan
5.1.7	Melaksanakan hebahan berterusan berkaitan Polisi Penerimaan Hadiah	UI	6 bulan
5.1.8	Mewujudkan sistem atas talian bagi memudahkan permohonan keluar negara atas urusan rasmi	BPM	24 bulan
5.1.9	Memperkasa Polisi Perlindungan Pemberi Maklumat (Akta 711)	UI	12 bulan

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
5.1.10	Memperkasa sistem pengurusan e-aduan	UKK/ UI	12 bulan
5.1.11	Memperkukuhkan fungsi naziran dan audit bagi:		
	i) Pengurusan kewangan Pusat Tanggungjawab	AKAUN/ BK/ UAD	12 bulan
	ii) Semakan dokumen-dokumen kontrak yang sepatutnya ada di dalam fail	UAD	12 bulan
	iii) Rekod kad inden minyak	UAD	12 bulan
5.1.12	Memantapkan penganjuran Kursus/ Bengkel berkaitan:		
	i) Pengurusan Kewangan Peribadi kepada pegawai dalam keterhutangan serius	BPSM	12 bulan
	ii) Pemantapan pengetahuan dan kompetensi kepada pegawai yang mengurus kewangan dan perolehan	BPSM/ BK	12 bulan
	iii) Pembangunan modal insan dan pegawai berprestasi rendah	BPSM	12 bulan
	iv) Taklimat kesedaran bahaya rasuah serta menguatkuasakan Akta SPRM 2009 bagi mencegah salah guna kuasa dalam kalangan ahli politik	UI	12 bulan
	v) Pembangunan kompetensi seiring dengan keperluan semasa tugas	BPSM	12 bulan

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
	vi) Mewajibkan kursus pentadbiran kontrak kepada semua pegawai yang menguruskan kontrak bagi perolehan kerja/ perkhidmatan	BK	12 bulan
5.1.13	Melaksanakan <i>on-the-job training</i> sebelum pusingan kerja berkuat kuasa bagi mengurangkan impak akibat pertukaran pegawai di Bahagian/ Unit/ MOTAC Negeri	BPSM	12 bulan
5.1.14	Membangunkan Pelan Pembangunan Organisasi yang sistematik dan strategik	DPL/ DK/ BPSM	24 bulan
5.1.15	Memastikan pengisian perjawatan secara optimum di Bahagian kritikal	BPSM	24 bulan
5.1.16	Melaksanakan pengauditan perjawatan dan menstruktur semula perjawatan terutamanya di Bahagian/ Unit kritikal	BPSM	24 bulan
5.1.17	Membangunkan pelan kerjaya pegawai	BPSM	12 bulan
5.1.18	Semakan dan penstrukturan semula organisasi untuk mengasingkan peranan dan fungsi yang boleh mewujudkan ruang rasuah, konflik kepentingan dan salah guna kuasa	BPSM	12 bulan
5.1.19	Menyediakan Elaun Khas (Kesengsaraan) dan anugerah perkhidmatan yang bersesuaian bagi jawatan kritikal	BPSM	24 bulan

OBJEKTIF STRATEGIK 5.2

Mempertingkatkan Kawalan Pengurusan Projek Pembangunan

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
5.2.1	Melaksanakan inisiatif NACP untuk memastikan semua agensi dan agensi kawal selia untuk melaksanakan projek berdasarkan nasihat dan cadangan yang dikemukakan oleh jabatan teknikal seperti Jabatan Kerja Raya dan agensi teknikal yang berkaitan	PP	12 bulan
5.2.2	Melaksanakan inisiatif NACP untuk memastikan pelantikan kontraktor penyelamat melalui tender terbuka	PP	12 bulan
5.2.3	Melaksanakan inisiatif NACP untuk menambah baik Sistem Pemantauan Projek II dalam memantau kitaran pengurusan projek Kerajaan agar lebih berkesan dan cekap	PP	60 bulan
5.2.4	Melaksanakan inisiatif NACP untuk memperkenalkan sistem e-Work dalam memantau pengurusan projek, kelulusan projek dan analisis nilai	PP	60 bulan
5.2.5	Mewajibkan kehadiran pegawai Bahagian Pembangunan Prasarana (PP)/ wakil MOTAC Negeri di dalam setiap mesyuarat tapak dan mesyuarat teknikal projek	PP/ UPN	12 bulan
5.2.6	Memperkemaskan syarat pengeluaran Surat Setuju Terima untuk kelulusan projek kepada Agensi Pelaksana	PP	6 bulan

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
5.2.7	Mengambil tindakan sewajarnya kepada Penguasa Projek bagi pengeluaran <i>Extention of Time</i> (EOT) yang tidak layak	PP	6 bulan
5.2.8	Memastikan pegawai Bahagian PP/ wakil MOTAC Negeri mendapat salinan Keputusan Mesyuarat Jawatankuasa EOT.	PP/ MOTAC Negeri	6 bulan

OBJEKTIF STRATEGIK 5.3

Mempertingkat dan Memantau Pematuhan ke Atas Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib 1993)

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
5.3.1	Mengambil tindakan punitif yang lebih tegas kepada pegawai yang melanggar tatakelakuan dengan mengenakan tindakan surcaj/ tatatertib	UI	12 bulan
5.3.2	Mengenakan tindakan tatatertib terhadap Pegawai Penyelia/ Ketua Jabatan yang gagal memantau pegawai seliaan	UI	12 bulan
5.3.3	Meletakkan <i>buffer</i> 41% pada slip gaji kepada pegawai yang memohon kebenaran untuk membuat pinjaman	BPSM	12 bulan

OBJEKTIF STRATEGIK 5.4

Menambahbaik Prosedur Operasi Standard (SOP) dan Garis Panduan

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
5.4.1	Menguatkan mekanisme dalam menguatkuasakan pematuhan ke atas Garis Panduan dan peraturan-peraturan berkuat kuasa	Semua Bahagian	12 bulan
5.4.2	Semakan dan penambahbaik SOP dan Garis Panduan:		
	i) Penyelenggaraan kenderaan dan pelupusan aset	BK	24 bulan
	ii) Penganjuran kursus berkaitan pelancongan oleh Persatuan/ NGO/ Agensi Pelancongan	PI	12 bulan
	iii) Permohonan Lesen TOBTAB	PLN	24 bulan
	iv) Permohonan Lesen Pemandu Pelancong	PLN	12 bulan
	v) Permohonan Pengecualian Pemandu Pelancong	PLN	12 bulan
	vi) <i>Terms of Reference</i> (TOR) Mesyuarat Panel Pelulus bagi kelulusan lesen perniagaan	PLN	24 bulan
	vii) Pemberian Bantuan Kewangan	DK/ PI/ BK	24 bulan
5.4.3	Mewujudkan garis panduan bagi:		
	i) Mengatasi isu penompokan kuasa apabila tiada pengisian jawatan kosong	BPSM	24 bulan
	ii) Surat pengesahan majikan bagi tujuan pinjaman	BPSM	18 bulan

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
iii)	Mengurus dokumen kelulusan dan dokumen kontrak bagi setiap projek pembangunan	PP	6 bulan

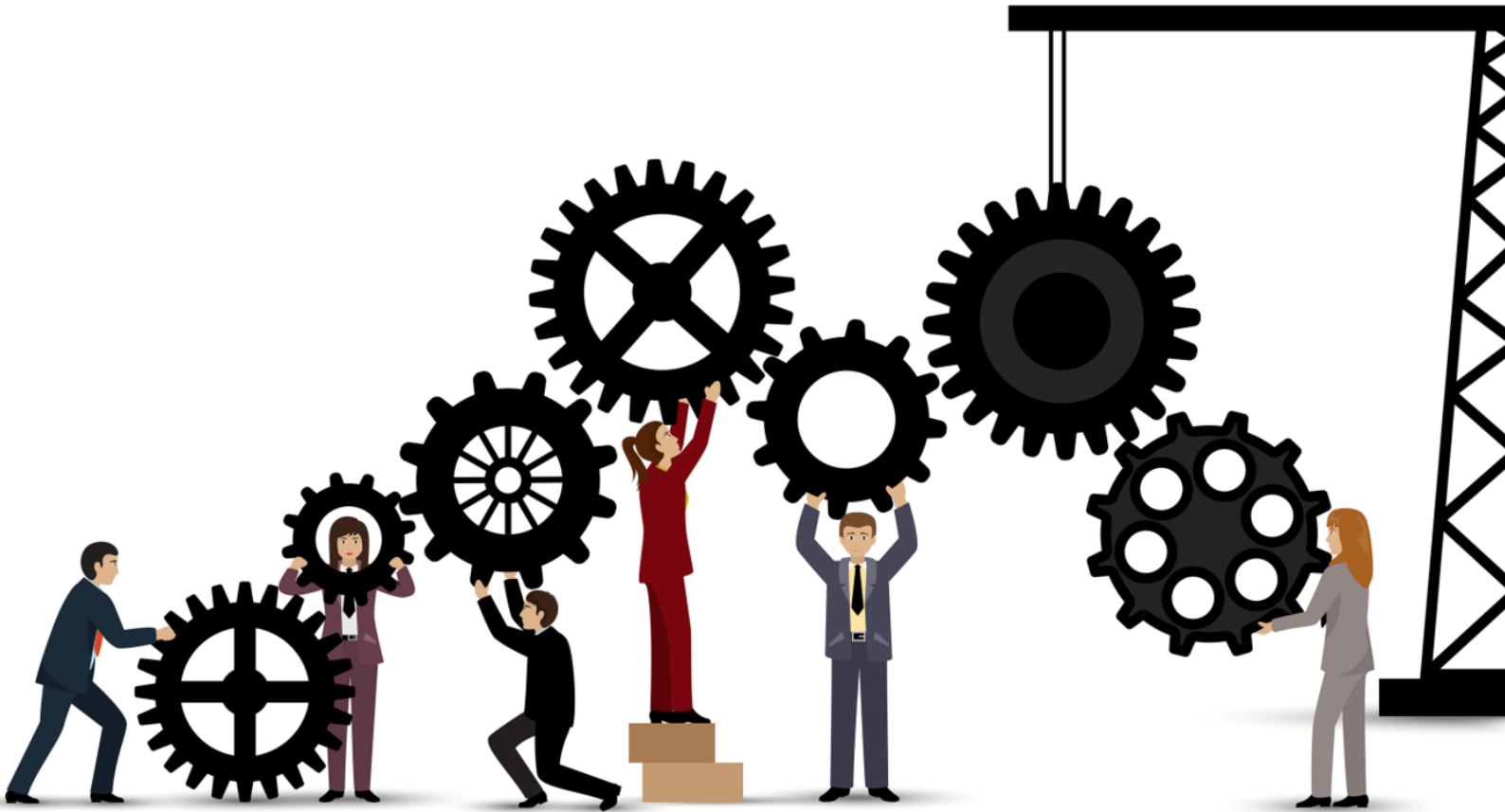
OBJEKTIF STRATEGIK 5.5

Memperkemaskan Pemantauan Ke Atas Pengurusan Tadbir Urus Korporat

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
5.5.1	Melaksanakan inisiatif NACP untuk memperkenalkan dasar berhubung dengan pelantikan ahli politik sebagai Pengerusi atau Ahli Lembaga Pengarah dalam Badan Berkanun Persekutuan (BBP), Syarikat Milik Kerajaan (SOEs) dan Syarikat Terhad Dengan Jaminan (CLBG) yang berasaskan kepada kelayakan akademik/ kelayakan profesional sahaja	Semua Agensi	24 bulan
5.5.2	Melaksanakan inisiatif NACP untuk mewajibkan Badan Berkanun Persekutuan (BBP), Syarikat Milik Kerajaan (SOEs) Syarikat Terhad Dengan Jaminan (CLBG) dan sektor swasta yang dikawal selia oleh badan kawal selia untuk membangunkan Pelan Antirasuah Organisasi (OACP) dengan dibantu oleh Pusat Governans, Integriti dan Antirasuah (GIACC), Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) dan Institut Integriti Malaysia (IIM)	Semua Agensi	24 bulan

BIL	INISIATIF OACP	PENERAJU	TEMPOH MASA
5.5.3	Memperkukuhkan pemantauan ke atas prosedur kenaikan pangkat	BPSM	18 bulan
5.5.4	Memperkukuhkan pematuhan Akta Badan-Badan Berkanun (Kelakuan dan Surcaj) 2000	UI BBP	24 bulan
5.5.5	Menambahbaik semua SOP dan Garis Panduan berkaitan pengurusan kewangan Badan Berkanun selaras dengan Arahan Perbendaharaan	BK BBP	36 bulan

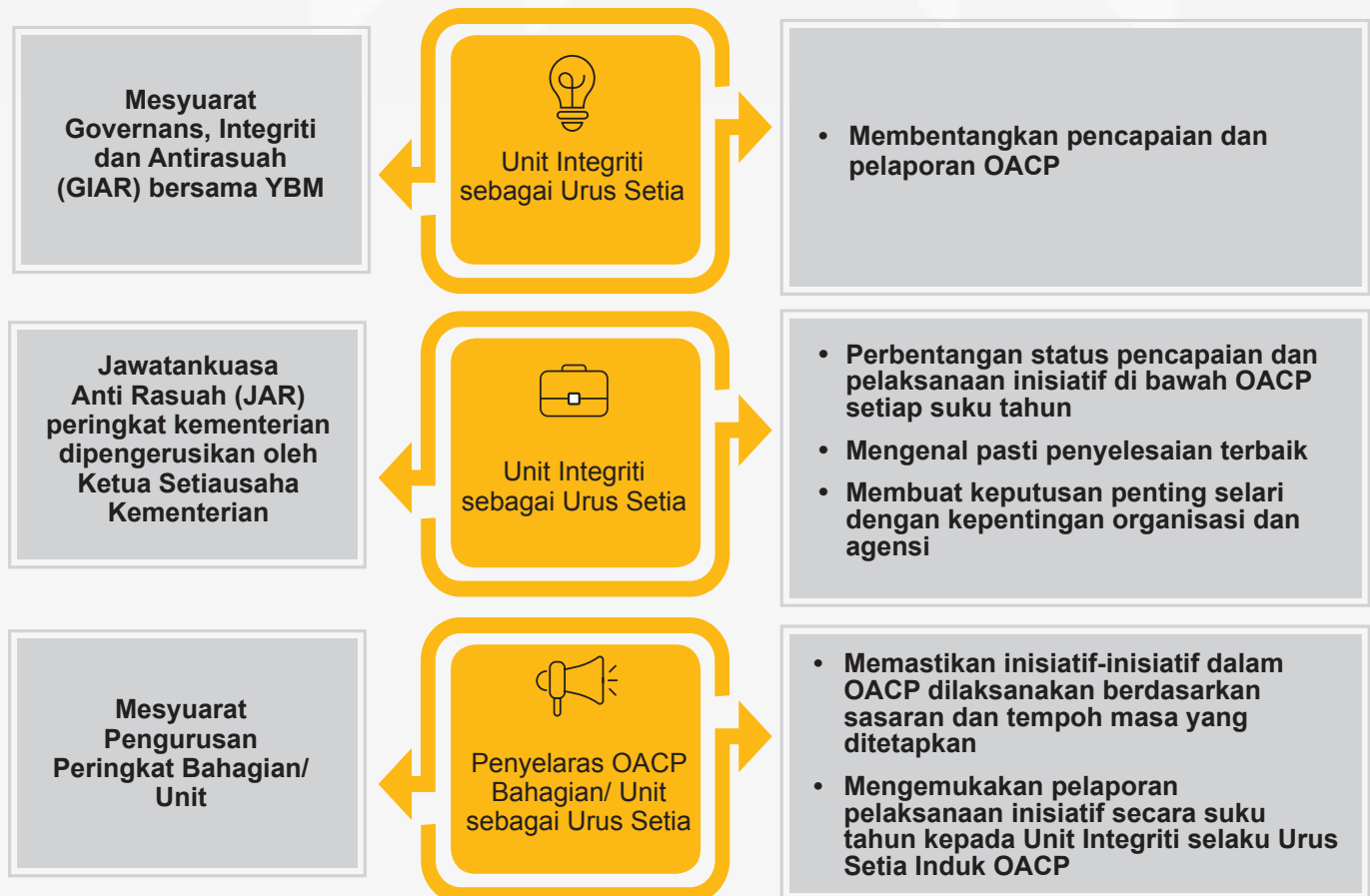
BAB 5 : TADBIR URUS



MEKANISME PELAKSANAAN

Selaras dengan usaha untuk memastikan inisiatif antirasuah MOTAC dilaksanakan secara cekap dan sistematik, Jawatankuasa Antirasuah MOTAC (JAR) berfungsi sebagai medium untuk membincangkan pelaksanaan dan pemantauan inisiatif-inisiatif OACP.

Unit Integriti MOTAC bertindak sebagai sekretariat penyelaras OACP yang berperanan memantau, menilai dan melapor pencapaian pelaksanaan OACP kepada JAR Peringkat Kementerian.



MEKANISME PENYELARASAN, PEMANTAUAN DAN PENILAIAN



SEMAKAN SEMULA DAN PEMBAHARUAN OACP

Penilaian dan semakan semula terhadap keberkesanan OACP dilaksana setahun sekali bagi memastikan strategi dan Pelan Tindakan yang dirangka berjaya menangani permasalahan yang timbul. Tindakan pembaharuan terhadap inisiatif akan dilaksanakan pada tahun keempat dan dikeluarkan pada tahun berikutnya.

BAB 6 : KESIMPULAN



KESIMPULAN

Kerajaan dalam usaha pemantapan tadbir urus, integriti dan antirasuah dalam Sistem Pengurusan Pentadbiran Kerajaan telah merangka satu pelan khusus iaitu Pelan Antirasuah Nasional (NACP) 2019–2023.

MOTAC menyambut baik inisiatif tersebut dengan membangunkan Pelan Antirasuah Organisasi (OACP) MOTAC bagi tempoh lima (5) tahun iaitu 2020 sehingga 2024. Pelan ini telah menggariskan 70 inisiatif yang perlu dilaksanakan oleh peneraju dan memfokuskan 18 inisiatif yang akan memberi impak tinggi dalam mencapai visi OACP MOTAC.

Pelan ini juga menjelaskan mekanisme penyelarasan dan pemantauan bagi memastikan inisiatif-inisiatif OACP MOTAC dilaksanakan seperti yang ditetapkan. Pelan ini akan sentiasa dikaji dan dikemas kini mengikut perubahan semasa.

Pelan OACP MOTAC ini berfungsi sebagai panduan dan rujukan kepada semua pihak yang terlibat dalam usaha memantapkan tadbir urus, integriti dan antirasuah MOTAC selaras dengan visi OACP iaitu 'Melestarikan MOTAC Sifar Rasuah'.



PENGHARGAAN

YB Dato' Sri Hajah Nancy Shukri
Menteri Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia

YB Datuk Dr. Jeffrey G. Kitingan
Timbalan Menteri Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia

YBhg. Dato' Dr. Noor Zari bin Hamat
Ketua Setiausaha

YBrs. Encik Mohd Zamri bin Mat Zain
Timbalan Ketua Setiausaha (Pelancongan)

YBrs. Cik Saraya binti Arbi
Timbalan Ketua Setiausaha (Kebudayaan)

YBrs. Encik Norazman bin Othman
Timbalan Ketua Setiausaha (Pengurusan)

Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia

Ahli-ahli Mesyuarat Pengurusan Tertinggi MOTAC dan Agensi

Jawatankuasa Pembangunan OACP

1. Encik Khaironizam Bin Saad
2. Encik Zulkhairi Bin Ibrahim
3. Encik Surya Kumar A/L Subramaniam
4. Encik Mohd Sufirdaus Bin Suliman
5. Encik Shankaran A/L Ramasomdram
6. Encik Rudy Irwan Bin Shukaime
7. Encik Mohd Nazaril Issyam Bin Ismail
8. Puan Masziah Binti Mohamad
9. Puan Sophia Cheang Jie Ying
10. Encik Mohd Firdaus Bin Ab. Latif
11. Puan Azlim Almey Binti Abu Abas
12. Puan Azziera Binti Hashim
13. Encik Gordon Laja Bayang
14. Encik Mohd Razuanfaisal Bin Md Rus
15. Encik Keng Bee Cheng (Urus Setia)
16. Puan Siti Sarah Binti Rosli (Urus Setia)

BENGGEL PEMBANGUNAN PELAN ANTIRASUAH MOTAC 21-23 JANUARI 2020





Unit Integriti
Kementerian Pelancongan, Seni dan Budaya Malaysia
No. 2, Menara 1, Jalan P5/6
Presint 5
62200 PUTRAJAYA

Tel: 03 8000 8000
Faks: 03 8891 7100